

ASOCIAȚIA ROMÂNĂ A CONSTRUCTORILOR SISTEMELOR DE ÎNCĂLZIRE CU BIOMASĂ „ARCSIB”

– STATUT –

Capitolul I – DENUMIREA ȘI FORMA JURIDICĂ

Art.1 Denumirea asociației este “**Asociația Română a Constructorilor Sistemelor de Încălzire cu Biomasă - ARCSIB**”, denumită în continuare cu abrevierea „**ARCSIB**” sau asociația.

Sistem de încălzire cu biomasă (SIB) - reprezintă totalitatea de aparate de încălzire locală și/sau centrală care folosesc în calitate de combustibil biomasa lemnoasă sau nelemnoasă, indiferent de fracția acesteia, cu alimentare manuală și/sau automată, dependente sau independente de energia electrică, precum și instalațiile de alimentare cu aer și de evacuare a gazelor de ardere necesare pentru funcționare, protejând mediul înconjurător, în parametrii optimi și în deplină siguranță.

Art.2 ARCSIB este o asociație profesională, non-profit, apolitică, de interes general și comunitar, care urmărește promovarea sistemelor de încălzire cu biomasă, susținerea programelor de eficiență energetică și de protecție a mediului, precum și promovarea intereselor specialiștilor în sisteme de evacuare a gazelor de ardere și a celor din domeniul aparatelor de ardere a biomasei.

Capitolul II - SEDIUL

Art.3 ARCSIB își are sediul social în Constanța, str. Democrației, nr. 8, parter, biroul 11, jud. Constanța

Art.4 Modificare sediului social se poate face prin hotărârea Adunării Generale, cu respectarea prevederilor legale.

Art.5 ARCSIB poate înființa filiale și sucursale sau poate deschide birouri în țară sau străinătate.

Art.6 Asociația se poate afilia la federații sau alte structuri asociative din țară sau străinătate.

Capitolul III - SCOP, OBIECTIVE, ACȚIUNI

Art.7 ARCSIB are scopul de a crea cadrul organizatoric pentru membrii asociației în vederea realizării conceptelor, măsurilor și acțiunilor care să conducă la dezvoltarea activităților privind proiectarea, execuția, exploatarea și întreținerea sistemelor de încălzire cu biomasă, prin:

a) asigurarea accesului la informațiile profesionale și furnizarea cunoștințelor de specialitate pentru orientarea și susținerea activităților celor ce lucrează în domeniul sistemelor de încălzire cu biomasă sau desfășoară activități complementare;

b) susținerea dezvoltării profesionale și a cooperării la nivel național și internațional pentru membrii ARCSIB;

Art.8 Obiectivele ARCSIB sunt:

a) îmbunătățirea condițiilor tehnice, economice, sociale și de pregătire profesională a membrilor ARCSIB;

- b) dezvoltarea profesională și promovarea activităților specialiștilor din domeniul sistemelor de încălzire cu biomasă;
- c) dezvoltarea tehnicilor de proiectare, execuție, exploatare, întreținere și reparare a sistemelor de încălzire cu biomasă prin utilizarea unor soluții tehnice și metode avansate, în vederea asigurării funcționării în siguranță și în condiții de eficiență energetică maximă, concomitent cu protejarea mediului și a naturii;
- d) culegerea, selectarea, prelucrarea și difuzarea informațiilor de specialitate din domeniu;
- e) promovarea cunoștințelor de specialitate avansate;
- f) reprezentarea intereselor profesionale ale membrilor asociației în fața autorităților;
- g) elaborarea și avizarea, în condițiile legislației în vigoare, a unui “Standard Ocupațional” pentru meseria de „sobar” (cod COR 711201);
- h) autorizarea ARCSIB ca furnizor de formare profesională pentru meseria de „sobar”;
- i) sprijinirea activităților de certificare pentru produsele elaborate de membrii ARCSIB în scopul de a garanta conformitatea produsului cu cerințele esențiale de securitate și siguranță prevăzute de legislația comunitară;
- j) participarea la elaborarea/ îmbunătățirea legislației de specialitate din domeniu;
- k) colaborarea sub forma de parteneriate cu alte asociații cu profil similar sau înrudit, din țară sau străinătate;
- l) favorizarea schimbului de informații dintre ARCSIB și alte asociații profesionale din domeniul conexe.

Art.9 Pentru îndeplinirea scopului propus ARCSIB va efectua următoarele activități:

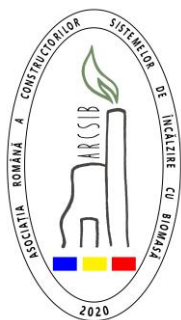
- a) organizează conferințe, mese rotunde, ateliere de specialitate, expoziții de specialitate, vizite și întâlniri pe tematici din domeniul sistemelor de încălzire cu biomasă și conexe;
- b) face demersuri la instituțiile publice în scopul obținerii de finanțări, înlesniri fiscale și alte măsuri pentru facilitarea desfășurării activităților specifice membrilor asociației;
- c) acordă îndrumare și consultanță membrilor asociației precum și persoanelor terțe, la cerere, prin specialiști proprii;
- d) organizează evenimente și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii;
- e) realizează, editează și difuzează cărți, site-uri web publicații periodice (scrise sau electronice), pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale și produse informative;
- f) colectează și oferă cu acuratețe informații reale, utile și relevante referitoare la membrii săi către publicul larg, cu acordul acestora;
- g) colaborează sau se asociază cu alte organisme similare din țară sau străinătate în vederea sprijinirii în comun a măsurilor legislative sau administrative, care prezintă interes pentru asociație și membrii acesteia;
- h) constituie o bază de date cu membrii și promovează membrii atestați, precum și o bibliotecă cu lucrări din legislative și lucrări specifice din domeniul sistemelor de încălzire cu biomasă și conexe ;
- i) ARCSIB poate desfășura activități în parteneriate cu persoane juridice (instituții, agenții, asociații sau organizații) și persoane fizice pentru atingerea obiectivelor și îndeplinirea scopurilor propuse;
- j) orice alte activități desfășurate în conformitate cu prevederile prezentului statut și obiectivele declarate ale ARCSIB;
- k) verifică periodic, prin comitetele de lucru, respectarea în timp de către membrii acreditați/autorizați a criteriilor de performanță în construirea sistemelor de încălzire cu biomasă.

Capitolul IV – DURATA DE FUNCȚIONARE

Art.10 ARCSIB va funcționa pe termen nelimitat, dizolvarea și lichidare sa făcându-se în condițiile legislației în vigoare și ale prezentului statut.

Capitolul V – SIMBOLISTICĂ ȘI ELEMENTE VIZUALE

Art.11 Logoul (alcătuit din siglă și zona de text) va fi prezent pe toate suporturile de comunicare și va avea următoarea configurație:



Art.12 Ziua Sobarului este în data de 15 Octombrie. Manifestările dedicate acestei zile se organizează în perioadele stabilite de către Consiliul Director.

Capitolul VI – PATRIMONIUL ARCSIB

Art.13 Patrimoniul asociației este format dintr-un activ patrimonial în valoare de 1.200 lei, constituit în întregime din numerar, subscris și vărsat în contul asociației de către membrii fondatori.

Art.14 Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

Capitolul VII – MEMBRII ARCSIB

Art.15 Asociația este compusă din:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii activi;
- c) membrii simpatizanți;
- d) membrii de onoare.

Art.16 Membrii fondatori ai asociației sunt persoanele care pun în comun, din voință proprie, experiența, cunoștințele și aportul lor care formează patrimoniul inițial al asociației, pentru realizarea în interes comun a obiectivelor din prezentul statut. Întrunesc această calitate persoanele desemnate la art.1. din Actul constitutiv al **ARCSIB**. Membrii fondatori au simultan și calitatea de membrii activi.

Art.17 Membrii activi sunt persoane fizice sau juridice, care au dobândit această calitate ca urmare a unei documentații de aderare, aprobată printr-o hotărâre a Consiliului Director, cu majoritate simplă a voturilor exprimate.

Art.18 Secretariatul ARCSIB va ține o evidență detaliată la zi cu membrii acesteia precum și o arhivă cu documentele electronice aferente statutului de membru și al plăților taxelor de aderare și a cotizațiilor.

Art.19 Membrii simpatizanți sunt acele persoane fizice care întrunesc următoarele condiții:

- a) sunt simpatizanți ai ideilor și soluțiilor pentru susținerea durabilă a unei culturi a sobăritului în România;

b) au dobândit această calitate ca urmare a unei documentații de aderare, aprobată printr-o hotărâre a Consiliului Director, cu majoritate simplă a voturilor exprimate.

Art.20 Membrii de onoare sunt acele persoane fizice, care prin activitatea lor deosebită au contribuit în mod hotărâtor la realizarea obiectivelor și la ridicarea prestigiului asociației. Titlul de membru de onoare se acordă de către Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director, cu majoritate simplă a voturilor exprimate.

Art.21 Calitatea de membru se pierde:

a) la cerere, prin exprimarea voinței de a se retrage din asociație, sens în care membrul asociat va depune o notificare scrisă adresată Consiliului Director;

b) prin excludere, în conformitate cu procedura stabilită de către Consiliul Director, în cazul în care membrul asociat aduce grave prejudicii morale sau materiale asociației.

c) prin deces, calitatea de membru al asociației neputând a fi transmis succesorilor. În cazul membrilor, persoane juridice calitatea de membru asociat se pierde în cazul lichidării și al dizolvării;

d) prin neachitarea cotizației în cuantumul și la termenul stabilit, conform Art. 51 pct. c din prezentul Statut. Cotizațiile achitate pe anul în curs nu se restituie, indiferent de motivul pierderii calității de membru;

e) prin înscrierea într-o altă asociație cu același profil din țară.

Capitolul VIII - DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.22 Membrii activi ai asociației au următoarele drepturi:

a) să își exprime votul în Adunarea Generală;

b) să participe la activitățile organizate de către asociație;

c) să beneficieze de reduceri la evenimentele organizate de asociație, conform deciziilor Consiliului Director;

d) să propună măsuri de îmbunătățire a activităților asociației;

e) să aibă acces ca participant fără drept de vot la orice activitate a organelor de conducere și a celor consultative ale ARCSIB;

f) să beneficieze de consultanță tehnică și legislativă acordată prin specialiștii asociației;

g) să practice activități din domeniu sub înscrisurile/sigla asociației;

h) să fie promovați de către asociație în desfășurarea activităților proprii;

i) să participe la diverse manifestări de profil organizate în țară și străinătate;

j) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației;

k) să fie recompensați pentru merite deosebite.

Art.23 Membrii activi ai asociației au următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte prevederile legislației în vigoare cu privire la activitățile desfășurate;

b) să respecte prevederile Statutului ARCSIB, ale codului de conduită și etică profesională, precum și hotărârile organelor de conducere ale asociației;

c) să participe la realizarea obiectivelor asociației, respectarea hotărârilor organelor asociației, îndeplinirea atribuțiilor proprii stabilite în cadrul asociației;

d) să acționeze pentru îndeplinirea scopului și a obiectivelor asociației și să contribuie la realizarea acțiunilor propuse de ARCSIB;

e) să își perfecționeze cunoștințele teoretice și practice din domeniu;

f) să achite cotizația de membru până la termenul stabilit prin hotărâre a Consiliului Director;

f) să păstreze confidențialitatea informațiilor, desemnate ca fiind de interes specific pentru asociație;

g) să nu întreprindă sau să încurajeze activități contrare obiectivelor enunțate și care aduc prejudicii de imagine asociației.

Art.24 Membrilor asociației, care încalcă prevederile actelor normative în domeniu, ale prezentului statut, ale normelor de comportare, ale codului de conduită și etică profesională sau care aduc daune morale sau materiale asociației, li se pot aplica, în funcție de gravitatea faptelor, una dintre următoarele sancțiuni:

- a) avertisment scris;
- b) suspendare pe o perioadă determinată a drepturilor precizate la Art.22;
- c) excludere din asociație.

Art.25 Înainte de adoptarea hotărârii de sancționare de către Comisia de Etică, înființată în baza unei hotărâri a Consiliului Director, hotărâre de sancționare, care trebuie să se pronunțe în termen de 90 (nouazeci) de zile de la săvârșirea faptei, cel în cauză va fi audiat în legătură cu fapta săvârșită, iar dacă în urma convocării scrise și luării la cunoștință acesta refuză să se prezinte sau să dea relații privind fapta sa, sancțiunea se va aplica fără îndeplinirea acestei formalități.

Art.26 Împotriva sancțiunii stabilite de către Comisia de Etică se poate depune o contestație în termen de 15 (cincisprezece) zile de la comunicarea în scris a sancțiunii, contestație care va fi analizată de Consiliul Director. Hotărârea Consiliul Director în acest sens rămâne definitivă și executorie.

Art.27 Sancțiunile se aplică independent de răspunderea contravențională, civilă sau penală și nu-l exonerează în cazul suspendării pe cel în cauză de plata cotizației și de îndeplinirea altor obligații față de asociație.

Art.28 Persoanele fizice și juridice, care au pierdut calitatea de membru ARCSIB și care folosesc în continuare însemnele asociației, sunt acționate în instanță, solicitându-se daune morale. Orice litigiu sau diferend, ce apare din sau în legătură cu aceste fapte va fi soluționat definitiv de către instanțele judecătorești competente din municipiul Constanța.

Capitolul IX - CONDUCERE ȘI ADMINISTRARE

Art.29 Organele asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Președintele;
- d) Vicepreședinte;
- e) Comitetul tehnic și de pregătire profesională
- f) Comisia de Cenzori;
- g) Comisia de Etică.

Art.30 Adunarea Generală este organul suprem de conducere și este formată din toți membrii săi cu drepturi depline, validați, având fiecare câte un singur vot.

Art.31 Nu dispun de drept de vot membrii care nu au achitat la termen cotizația anuală precum și membrii care au fost sancționați în conformitate cu Art.24, pct. b și c.

Art.32 Adunarea Generală se întrunește cel puțin odată pe an în ședințe care sunt prezidate de Președintele asociației sau de Vicepreședinte. Dacă președintele și vicepreședintele lipsesc, se va vota un membru al Consiliului Director care să prezideze Adunarea Generală.

Art.33 Adunarea Generală poate fi convocată de către următoarele entități:

- Președintele ARCSIB;
- cel puțin 2/3 din membrii Consiliului Director;
- cel puțin 1/3 din numărul membrilor cu drepturi depline ai asociației, validați și cu cotizația la zi.

Art.34 Anunțul convocării ședințelor trebuie să conțină data, ora și locul întâlnirii, precum și ordinea de zi. Convocatorul trebuie să fie trimis prin poșta electronică (e-mail) tuturor membrilor cu minim 30 (treizeci) de zile înainte de data stabilită pentru ședință. Propunerile membrilor pentru modificarea ordinii de zi a ședințelor vor fi remise Consiliului Director cu minim 15 (cincisprezece) zile înainte de data ședinței.

Art.35 Orice membru poate delega un alt membru pentru reprezentare în Adunarea Generală numai printr-un formular tipizat emis de asociație și care este valabilă numai cu semnătura celui reprezentat. Împuternicirea va fi trimisă prin email cu minim 48 ore înainte de ședința Adunării Generale. Un membru nu poate să aibă mai mult de o împuternicire.

Art.36 Adunarea Generală este statutară în cazul în care, la prima convocare sunt prezenți un număr de jumătate plus unu din membrii cu drept de vot. În situația în care nu se întrunește cvorumul de jumătate plus unu din numărul de delegați cu drept de vot, Consiliul Director poate să hotărească convocarea unei alte Adunări Generale la o dată și o oră stabilită de acesta, adunare care se va desfășura cu numărul de delegați cu drept de vot prezenți.

Art.37 Adunarea Generală deliberează cu majoritate simplă a membrilor cu drept de vot prezenți și a reprezentanților împuterniciți. În caz de egalitate, Președintele aflat în funcție decide.

Art.38 Hotărârile de modificare a statutului, a actului constitutiv, dizolvare și lichidare a Asociației se vor lua cu votul a două treimi din totalul membrilor prezenți ai Adunării Generale, statutar constituite.

Art.39 Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art.40 Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un proces verbal care se păstrează într-un registru special de către secretarul Consiliului Director.

Art.41 Membrii simpatizanți sunt invitați la Adunarea Generală, dar fără drept de vot.

Art.42 Adunarea Generală este organul suprem de conducere a ARCSIB și are următoarele competențe:

- a) aprobă modificarea statutului asociației;
- b) stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- c) aprobă planul de activitate pentru perioada următoare și proiectul de venituri și cheltuieli;
- d) aprobă raportul de activitate și executarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada anterioară;
- e) alege și revocă, membrii Consiliului Director, membrii Comisiei de Cenzori sau Cenzorul;
- f) aprobă dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- g) adoptă oricare alte hotărâri care, conform statutului și legilor în vigoare, sunt de competență exclusivă a Adunării Generale;

h) decide în orice problemă în care celelalte organe de conducere ale asociației nu s-au pronunțat din diverse motive.

i) Adunarea Generală își poate delega o parte din atribuții către Consiliul Director.

Art.43 Hotărârile Adunării Generale contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii activi, care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul verbal al ședinței, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.44 Consiliul Director este organismul de conducere curentă al ARCSIB, fiind alcătuit din 5 (cinci) consilieri aleși nominal, cu majoritate simplă, de către Adunarea Generală dintre membrii cu drept de vot. Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa.

Art.45 Consiliul Director alege dintre consilierii care își depun candidatura sau care sunt propuși de către consilieri, prin vot secret, cu minim 3 (trei) voturi la primul scrutin și cu majoritate simplă în cazul următoarelor votări, Președintele Consiliului Director, care este și Președintele asociației.

Art.46 Poate fi ales în Consiliul Director orice persoană care este membrul al asociației care întrunește următoarele condiții:

- a) este membru cu drepturi depline în asociație;
- b) are competențe specifice și se dedică rolului pentru care candidează în organele de conducere ale ARCSIB;
- c) prezintă un proiect concret și cu obiective la depunerea candidaturii, care se susține în Adunarea Generală;
- d) nu a adus prejudicii dovedite și neremediate asociației, anterior candidaturii;
- e) își ia un angajament în formă scrisă de asumare a responsabilităților conform pct. c) și
- d) pe perioada mandatului, pe care îl semnează în primele 30 zile de la alegeri.

Art.47 Consiliul Director are în componență următoarele funcții:

- a) Președinte
- b) Vicepreședinte
- c) Membrii

Art.48 Membrii Consiliului Director se aleg pentru o perioadă de 4 (patru) ani, mandatul lor putând fi prelungit pentru o perioadă de maxim 6 (șase) luni, în situații extraordinare, printr-o hotărâre a Consiliului Director.

Art.49 În cazul în care, în perioada dintre doua alegeri, un membru ales în Consiliul Director pierde această calitate din diverse motive (demisie, retragere din asociație, etc.), Consiliul Director va proceda la alegerea unui nou membru cu majoritate simplă. Dacă numărul de membri din Consiliul Director, care pierd această calitate depășește unu, Consiliul Director va convoca Adunarea Generală, în termen de 90 (nouăzeci) de zile, în vederea organizării alegerilor pentru ocuparea locurilor rămase vacante în consiliu.

Art.50 Membrii Consiliului Director pot fi revocați de către Adunarea Generală, prin vot deschis, cu o majoritate de 2/3 a voturilor exprimate.

Art.51 Consiliul Director are următoarele atribuții generale:

- a) stabilește strategiile și politica asociației în perioada dintre Adunările Generale;
- b) convoacă Adunarea Generală și elaborează ordinea de zi a acesteia;

- c) propune în Adunarea Generală cuantumul cotizațiilor și al celorlalte taxe, anual, precum și termenele de achitare a acestora;
- d) prezintă Adunării Generale raportul de activitate, executarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada anterioară;
- e) supune dezbaterii și aprobării Adunării Generale, planul de activitate pentru perioada următoare precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
- f) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- g) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;
- h) supune aprobării Adunării Generale modificarea sediului social al asociației și/sau al punctului de lucru, comunicând din timp aceste modificări tuturor membrilor asociației;
- i) menține legăturile asociației cu autoritățile statului, cu administrațiile locale și centrale, cu universități, instituții de cercetare și proiectare, cu asociațiile/federațiile naționale și internaționale, precum și cu agenții economici;
- j) asigură accesul la informații de specialitate al membrilor pe diverse căi;
- k) cooperează cu federațiile europene/internaționale de profil și cu asociațiile altor țări în vederea organizării de conferințe, mese rotunde, întâlniri pe teme de specialitate;
- l) asigură implementarea tuturor reglementărilor impuse de legislația națională;
- m) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art.52 Consiliul Director are următoarele atribuții specifice minimale:

- a) ține evidența detaliată și exactă a situației membrilor asociației;
- b) organizează Forumul anual al Constructorilor Sistemelor de Încălzire cu Biomasă;
- c) construiește și dezvoltă o bază de date proprie de corespondență pentru buletinul informativ;
- d) își sporește notorietatea ca organizație și implicit promovează standardele naționale și internaționale de etică și profesionalism pe rețelele sociale și în mediul online;
- e) stabilește parteneriate concrete cu organizații din țară și din străinătate;
- f) ține evidența contabilă primară și execută bugetul;
- g) menține și dezvoltă site-ul asociației cu informațiile actualizate la zi.

Art.53 Hotărârile Consiliului Director se iau prin vot deschis, cu majoritate simplă a voturilor exprimate de toți membrii consiliului.

Art.54 Președintele este reprezentantul legal al asociației și are următoarele atribuții:

- a) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea obiectivelor asociației;
- b) prezidează ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director și asigură ducerea la îndeplinire a deciziilor acestora;
- c) dispune de fondurile sociale, este împuternicit să deschidă, folosească și să lichideze conturile bancare. Dispune angajarea personalului și încadrarea acestuia, ca urmare a hotărârii Consiliului Director;
- d) răspunde pentru activitățile desfășurate în fața Consiliului Director;
- e) reprezintă de drept asociația în toate actele cu caracter civil, față de autorități și în justiție, în relațiile cu terții.

Art.55 Președintele poate fi revocat din funcție de către membrii Consiliului Director prin vot secret, cu 3 (trei) voturi, din cele 5 (cinci) voturi ale membrilor Consiliului Director.

Art.56 Președintele îndeplinește alte sarcini stabilite de Consiliul Director sau Adunarea Generală. În lipsa Președintelui, atribuțiile sale sunt preluate de Vicepreședinte. Când lipsesc atât Președintele cât și Vicepreședintele, atribuțiile revin unuia dintre membrii Consiliului Director, delegat de Președinte. Toate operațiunile financiare derulate de asociație vor fi semnate de Președinte sau de persoanele împuternicite expres de acesta.

Art.57 Vicepreședintele are următoarele atribuții:

- a) participă la ședințele Consiliului Director;
- b) cooperează cu Președintele în vederea ducerii la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Director și exercită orice altă funcție delegată de acesta;
- c) înlocuiește Președintele în atribuțiile lui când acesta lipsește;
- d) îndeplinește sarcinile încredințate de Președinte, Consiliul Director sau de Adunarea Generală.

Art.58 Vicepreședintele poate fi revocat din funcție de către membrii Consiliului Director prin vot secret, cu o majoritate simplă a voturilor exprimate de către toți cei 5 (cinci) membri ai Consiliului Director.

Art.59 Responsabilitățile membrilor se stabilesc la prima ședință de lucru a Consiliului Director organizată după constituirea statutară a acestuia.

Art.60 În funcție de posibilitățile și nevoile desfășurării activității specifice, asociația va putea avea personal operativ angajat sau prestator de servicii cu contracte civile, în condițiile și limitele ce se vor stabili de Consiliul Director și cu respectarea legislației în vigoare. În funcție de necesități, asociația ar putea angaja cheltuieli de colaborare cu terțe firme sau persoane, din țară sau străinătate ori instituții specializate, pentru realizarea unor activități sau operațiuni specifice, pentru care nu dispune de personal sau logistică.

Art.61 Consiliul Director numește următoarele comitete/comisii de lucru:

- a) Comitetul tehnic și de pregătire profesională;
- b) Cenzorul sau Comisia de cenzori
- c) Comisia de etică;

Art.62 Consiliul Director aprobă regulamentul de funcționare a fiecărei comisii.

Art.63 În cadrul asociației ființează Comitetul tehnic și de pregătire profesională în baza unui regulament aprobat de către Consiliul Director, care stabilește structura cursurilor de specializare, perfecționare, pregătire teoretică și practică, precum și durata acestora, lectori, metode de evaluarea cunoștințelor dobândite.

Art.64 Cenzorul/Comisia de cenzori este organul de control financiar al asociației, fiind ales/revocat în/din funcție de către Adunarea Generală. După numire, Cenzorul/Comisia de cenzori se bucură de independență în exercitarea atribuțiilor ce îi revin.

Art.65 Controlul financiar intern se exercită de către Cenzor/Comisia de Cenzori, conform legii.

Art.66 Pentru activitatea depusă, cenzorul poate primi o indemnizație. Cenzorul poate renunța la funcția sa cu preaviz de 30 de zile. Cenzorul este răspunzător în fața Adunării Generale și a legii pentru eventualele neglijențe în îndeplinirea atribuțiilor.

Art.67 În realizarea competenței sale, Cenzorul sau, după caz, Comisia de Cenzori:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul ARCSIB;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă periodic Consiliului Director și Adunării Generale.
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art.68 În lipsa Cenzorului, controlul gestiunii asociației este asigurat de membrii Consiliului Director potrivit art. 27 din O.G.26/2000 cu modificările ulterioare, care:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale.

Art.69 În cadrul asociației ființează Comisia Etică în baza unui regulament aprobat de către Consiliul Director, care stabilește regulamentul de etică și conduită profesională al asociației, precum și sancțiunile aplicabile în cazul încălcării acestuia.

Capitolul X – VENITURILE ASOCIAȚIEI

Art.70 Asociația are patrimoniu propriu privat, format din:

- a) bunuri imobile;
- b) bunuri mobile constând în mijloace fixe, altele decât bunurile imobile;
- c) obiecte de inventar;
- d) orice drepturi și obligații conform legii.

Art.71 Patrimoniul este element de bază al personalității juridice al asociației, iar bunurile acesteia sunt proprietate privată indivizibilă.

Art.72 Bunurile și veniturile asociației se realizează din:

- a) cotizații anuale, taxe de școlarizare, taxe de autorizare și reautorizare internă;
- b) venituri obținute din activități economice desfășurate cu caracter accesoriu;
- c) donații, subvenții, sponsorizări, etc.
- d) orice alte surse, în condițiile legii.

Art.73 Bunurile asociației pot fi înstrăinate către terți cu plata sau casate, cu aprobarea prealabilă și în condițiile stabilite de către Consiliul Director.

Capitolul XI - FUZIUNEA, DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.74 Decizia de fuzionare se ia prin hotărârea a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor organului de conducere (Adunarea Generală);

Art.75 Asociația se dizolvă de drept:

- a) prin realizarea sau după caz imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) prin hotărârea membrilor fondatori, procesul verbal în formă autentică se va depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația;
- c) prin hotărârea Adunării Generale;
- d) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director, dacă această situație durează mai mult de un an, potrivit statutului, de la data la care trebuiau să se constituie;
- e) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni;

Art.76 Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească:

- a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărit prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când asociația a devenit insolubilă;

e) dacă asociația urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor putea fi inițiate decât după obținerea autorizațiilor respective.

Art.77 În cazul dizolvării asociației prin hotărârea Adunării Generale, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală.

Art.78 În celelalte cazuri de dizolvare a asociației, lichidatorii se numesc de către instanța judecătorească.

Art.79 În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor;

Art.80 Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient de a transforma și restul activului în numerar procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile ale asociației. Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art.81 Bunurile rămase în urma lichidării se pot transmite către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

Art.82 După terminarea procedurii de lichidare, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare în Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei de care aparțin și să îndeplinească toate procedurile de publicare și de radieră din acest registru. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierii asociației din registrul asociațiilor și fundațiilor.-

Art.83 Dacă în termen de 30 de zile lucrătoare de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii cu autorizarea judecătoriei vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării, după acestea fiind considerați descărcați de orice obligații și li se eliberează un act constatator.

Art.84 Asociația încetează să existe la data radierii din registrul asociațiilor și fundațiilor, radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor prin care se atestă descarcarea acestora de obligațiile asumate.

Art.85 Oricare ar fi cauza pierderii calității de membru al asociației, foștii membrii nu au dreptul să pretindă restituirea nici unei părți din patrimoniul asociației.

Art.86 Asociația își pierde personalitatea juridică în următoarele cazuri:

- a) prin hotărârea Adunării Generale;
- b) când obiectivele asociației nu mai pot fi realizate;
- c) din cauza de insolvabilitate;
- d) când numărul membrilor scade sub limita legală și nu se completează;

Art.87 Oricare ar fi cauza dizolvării asociației, lichidarea patrimoniului se face conform legii.

Art.88 Consiliul Director al asociației va proceda și va hotărî în timp util adaptarea corespunzătoare a prevederilor prezentului statut, care devin contrare actelor normative în vigoare, prin modificarea corespunzătoare a textelor, solicitând instanței de judecată înscrierea mențiunilor necesare, iar hotărârile în acest sens vor fi supuse spre aprobare la prima Adunare Generală.

Capitolul XII – DISPOZIȚII FINALE

Art.89 Asociația are ștampilă, siglă, antet și alte însemne proprii. Forma și dimensiunile acestora se stabilesc de către Consiliul Director cu respectarea dispozițiilor legale și metodologiei corespunzătoare.

Art.90 Prevederile prezentului statut se completează de drept și contextual cu prevederile O.G. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare și a altor reglementări legale incidente.

Art.91 Modificările și completările prezentului statut se fac prin hotărâri ale Adunării Generale în condițiile legii și a prezentului statut, acestea urmând a fi comunicate organelor în drept.

Art.92 ARCSIB se supune legislației române în vigoare și a dobândit personalitate juridică de la data înregistrării ei sub Nr. 55/14.10.2020 în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la Judecătoria Constanța.

PREȘEDINTE

Andrei Leșan